

GESTIÓN DE PROCESOS Y ORGANIZACIÓN



B) Relevamiento:

Mediante técnicas de entrevistas individuales y colectivas, se plasma la realidad actual en herramientas gráficas.

c) Análisis:

Consiste en la identificación de actividades sin valor agregado mediante la utilización de herramientas específicas que permiten ejecutar un análisis preciso de cada oportunidad de mejora.

d) Diseño:

Consiste en la diagramación de nuevos procesos, indicadores claves de gestión, planes de auditoría, estructuras organizacionales, definiciones de puestos.

e) Implementación y Mejora continua:

Mediante capacitación masiva, acompañamiento intensivo on the job training, y formación de equipos capaces de gestionar procesos.

Dirigido a:

Directores ejecutivos. Gerentes, Jefes y Responsables de área. Coordinadores de proyectos y equipos de trabajo de un área específica.

Duración:

A definir según el alcance del trabajo.

implementación de oportunidades de mejoras.

Formamos, capacitamos y coordinamos equipos de trabajo en torno a los procesos claves de la organización, de modo que se logre una comprensión de la situación actual de trabajo, la detección de mejoras y la implementación efectiva de los nuevos diseños.

Aspectos tales como: ausencia de procesos estandarizados, riesgos por debilitamiento del sistema de control interno, solapamiento de funciones y des-focalización por indefinición de puestos de trabajo, ruidos en los canales de comunicación interna, son generalmente derivados de inconvenientes en la definición de un modelo de gestión que resulte lo suficientemente sólido y a la vez lo suficientemente flexible para alinear a la organización en un esquema de trabajo eficiente, eficaz y con un adecuado nivel de control interno.

El proceso

Las siguientes fases de trabajo nos ayudan a obtener los resultados esperados:

a) Formación de equipos:

Los equipos conformados por un grupo de referentes de la empresa reciben capacitación teórica y práctica para ejecutar la metodología de trabajo.

- ¿Las operaciones del negocio están resultando burocráticas, poco eficientes y con errores frecuentes?
- ¿Siente que delegar es una prioridad pero la organización no está preparada?
- ¿Los roles en la organización no están claros y los puestos de trabajo no definidos claramente?
- ¿Hacerse de información para tomar decisiones es una tarea titánica?
- ¿Siente que los equipos de trabajo no están comprometidos con la búsqueda de mejoras?

Ponemos a su alcance un método integral que permite mejorar e implementar procesos efectivos y seguros, determinar claramente los puestos de trabajo, diseñar una estructura de puestos óptima para la organización, mediciones de la gestión, definir esquemas adecuados de auditoría, y potenciar la capacidad y el compromiso de los equipos de trabajo, consolidando la mejora permanente como modelo de gestión de las operaciones.

La metodología

Nuestra metodología de trabajo se enfoca en el desarrollo de equipos capaces de transformar la realidad de las operaciones de la organización a partir de la detección, administración e

Contacto

DIEGO SLOBODIANINCK | Director

TEL +54 11 4711-8916 | E-MAIL dslobo@aqnitio.com.ar | WEB www.aqnitio.com.ar

“Una empresa debe llevar a cabo todas las tareas con la idea de que es posible realizarlas mucho mejor”. Thomas Watson, Jr.